



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ХЕРСОНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

НАКАЗ

«21» грудня 2022 р.

м. Івано-Франківськ

№ 642-Д

Про введення в дію рішення
вченої ради ХДУ від 20.12.2022
про внесення змін і доповнень до
Положення про систему рейтингового
оцінювання діяльності науково-педагогічних
працівників, кафедр і факультетів
Херсонського державного університету

На підставі рішення вченої ради Херсонського державного університету (протокол від 20.12.2022 № 6)

НАКАЗУЮ:

1. Увести в дію рішення вченої ради університету про внесення змін і доповнень до Положення про систему рейтингового оцінювання діяльності НПП, кафедр, факультетів Херсонського державного університету.
2. Внести зміни й доповнення до Положення про систему рейтингового оцінювання діяльності науково-педагогічних працівників, кафедр і факультетів Херсонського державного університету (додаток 1).
3. Затвердити нову редакцію Положення про систему рейтингового оцінювання науково-педагогічних працівників, кафедр, факультетів університету зі змінами та доповненнями (додаток 2).
4. Керівниці відділу забезпечення якості освіти Т.О. Черкашиній забезпечити розміщення нової редакції Положення про систему рейтингового оцінювання діяльності НПП, кафедр, факультетів Херсонського державного університету на офіційному сайті університету.
5. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

В. о. ректора

Сергій ОМЕЛЬЧУК

Володимир Олексенко
Тетяна Черкашина

Ознайомити: проректорів, деканів факультетів, завідувачів кафедр, керівників структурних підрозділів, науково-педагогічних працівників

**Зміни й доповнення до
Положення про систему рейтингового оцінювання діяльності науково-педагогічних працівників, кафедр і факультетів Херсонського державного університету**

Попередня редакція	Зміни
1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ	
<p>1.2. Законодавчо-нормативне забезпечення</p> <p>1.2.1. Закон України від 01.07.2014 № 1556-VII «Про вищу освіту».</p> <p>1.2.2. Закон України від 05.09.2017 № 2145-VIII «Про освіту».</p> <p>1.2.3. Закон України від 26.11.2015 № 848-VIII «Про наукову, науково-технічну діяльність».</p> <p>1.2.4. Указ Президента від 25.06.2013 № 344/2013 «Національна стратегія розвитку освіти в Україні на 2012-2021 рр.»:</p> <p>1.2.5. Постанова Кабінету Міністрів України від 30.12.2015 № 1187 «Ліцензійні умови провадження освітньої діяльності закладів освіти» (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 24.03.2021 № 365).</p> <p>1.2.6. Положення про атестацію наукових працівників, затверджене Постановою Кабінету Міністрів України від 13.08.1999 №1475.</p> <p>1.2.7. Постанова Кабінету Міністрів України від 21.08.2019 № 800 «Деякі питання підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників».</p> <p>1.2.8. Положення про акредитацію освітніх програм, за яким здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затверджене наказом Міністерства освіти і науки України від 11.07.2019 № 977.</p> <p>1.2.9. Стандарти та рекомендації щодо забезпечення якості у Європейському просторі вищої освіти (ESG2015).</p> <p>1.2.10. Статут Херсонського державного університету, затверджений наказом Міністерства освіти і науки України від 08.08.2019 № 1083.</p> <p>1.2.11. Стратегічний план розвитку Херсонського державного університету на 2018-2023 рр., затверджений наказом ректора від 03.09.2018 № 672-Д.</p> <p>1.2.12. Положення про академічну</p>	<p>1.2. Законодавчо-нормативне забезпечення</p> <p>1.2.1. Закон України «Про вищу освіту».</p> <p>1.2.2. Закон України «Про освіту».</p> <p>1.2.3. Закон України «Про наукову, науково-технічну діяльність».</p> <p>1.2.4. Стратегія розвитку вищої освіти в Україні на 2022 -2032 рр.</p> <p>1.2.5. Постанова Кабінету Міністрів України «Ліцензійні умови провадження освітньої діяльності закладів освіти» (із змінами, внесеними згідно з Постановами КМ)</p> <p>1.2.6. Положення про атестацію наукових працівників (із змінами, внесеними згідно з Постановами КМ)</p> <p>1.2.7. Постанова Кабінету Міністрів України «Деякі питання підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників» (із змінами, внесеними згідно з Постановами КМ).</p> <p>1.2.8. Положення про акредитацію освітніх програм, за яким здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затверджене наказом Міністерства освіти і науки України від 11.07.2019 № 977.</p> <p>1.2.9. Стандарти та рекомендації щодо забезпечення якості у Європейському просторі вищої освіти (ESG2015).</p> <p>1.2.10. Статут Херсонського державного університету</p> <p>1.2.11. Стратегічний план розвитку Херсонського державного університету на 2018-2023 рр.</p> <p>1.2.12. Положення про академічну добросовісність учасників освітнього процесу Херсонського державного університету</p>

добросесність учасників освітнього процесу Херсонського державного університету, **затверджене — наказом ректора від 06.04.2021 № 419-Д.**

1.2.13. Наказ ректора Херсонського державного університету від 11.12.2019 № 1054-Д «Про затвердження КРІ (ключових показників ефективності) для проректорів, деканів і завідувачів кафедр університету».

1.2.14. Наказ ректора Херсонського державного університету від 10.01.2020 № 6-Д «Про запровадження КРІ (ключових показників ефективності) в університеті».

1.2.15. Наказ ректора Херсонського державного університету від 02.03.2020 № 234-Д «Про затвердження нової редакції Показників діяльності науково-педагогічного працівника ХДУ, який бере участь у конкурсі на заміщення вакантної посади».

1.2.13. Наказ ректора Херсонського державного університету від 11.12.2019 № 1054-Д «Про затвердження КРІ (ключових показників ефективності) для проректорів, деканів і завідувачів кафедр університету».

1.2.14. Наказ ректора Херсонського державного університету від 10.01.2020 № 6-Д «Про запровадження КРІ (ключових показників ефективності) в університеті».

1.2.15. Наказ ректора Херсонського державного університету від 02.03.2020 № 234-Д «Про затвердження нової редакції Показників діяльності науково-педагогічного працівника ХДУ, який бере участь у конкурсі на заміщення вакантної посади».

1.6. Учасники процесу рейтингового оцінювання:

– НПП, які працюють за основним місцем роботи або внутрішнього сумісництва з урахуванням наукового ступеня: 1) доктори наук (з ученим званням професора і без нього); 2) кандидати наук (з ученим званням доцента і без нього); 3) НПП без наукового ступеня і вченого звання;

– здобувачі вищої освіти беруть участь у процесі рейтингового оцінювання діяльності НПП шляхом включення результатів опитування їх;

– фахівці навчального, навчально-методичного, гуманітарного відділів та відділів по роботі з обдарованою молоддю, аспірантури та докторантури, з питань інтелектуальної власності, забезпечення якості освіти, **забезпечення академічно-інформаційно-комунікаційної інфраструктури**, міжнародних ініціатив та проектної діяльності, приймальна комісія підтверджують достовірність даних наведених у рейтингу НПП;

– відділ забезпечення якості освіти несе відповідальність за організацію й координацію діяльності, орієнтованої на розроблення критеріїв, вимог, методики, процедури та інструментарію рейтингового аналізу, а також підготовку, систематизацію та узагальнення аналітичної і статистичної інформації.

6. Учасники процесу рейтингового оцінювання:

– НПП, які працюють за основним місцем роботи або внутрішнього сумісництва з урахуванням наукового ступеня: 1) доктори наук (з ученим званням професора і без нього) **та професори без наукового ступеня доктора наук**; 2) кандидати наук (з ученим званням доцента і без нього) **та доценти без наукового ступеня**; 3) НПП без наукового ступеня і вченого звання;

– здобувачі вищої освіти беруть участь у процесі рейтингового оцінювання діяльності НПП шляхом включення результатів опитування їх;

– фахівці навчального, навчально-методичного, гуманітарного відділів та відділів по роботі з обдарованою молоддю, аспірантури та докторантури, з питань інтелектуальної власності, забезпечення якості освіти, **цифрової інфраструктури**, міжнародних ініціатив та проектної діяльності, приймальна комісія підтверджують достовірність даних наведених у рейтингу НПП;

– відділ забезпечення якості освіти несе відповідальність за організацію й координацію діяльності, орієнтованої на розроблення критеріїв, вимог, методики, процедури та інструментарію рейтингового аналізу, а також підготовку, систематизацію та узагальнення аналітичної і статистичної інформації.

**3. ПРОЦЕДУРА РЕЙТИНГОВОГО ОЦІНЮВАННЯ НПП, КАФЕДР І
ФАКУЛЬТЕТІВ**

3.1.Процедура рейтингового оцінювання діяльності НПП, кафедр і факультетів Університету охоплює такі етапи (таблиця 1).

10. Збір і узагальнення даних рейтингового оцінювання НПП, кафедр і факультетів – **15 робочих днів** – керівник відділу забезпечення якості освіти

3.1. Процедура рейтингового оцінювання діяльності НПП, кафедр і факультетів Університету охоплює такі етапи (таблиця 1).

10. Збір і узагальнення даних рейтингового оцінювання НПП, кафедр і факультетів – **30 робочих днів** – керівник відділу забезпечення якості освіти

ДОДАТОК 1

9. Виконання функцій наукового керівника або відповідального виконавця наукової теми (проєкту):

- виконання держбюджетних НДР (науковий керівник, виконавець);
- виконання госпдоговірних НДР (науковий керівник, виконавець)

Бали

- 300/150 б.** (для керівників / виконавців за кожен проєкт сумою від 300 тис. грн. на рік)
- 200/100 б.** (для керівників / виконавців за кожен проєкт сумою від 100 до 299 тис. грн. на рік)
- 150/80 б.** (для керівників / виконавців за проєкт сумою від 50 до 99 тис. грн. на рік)
- 100/50 б.** (для керівників / виконавців за проєкт сумою від 20 до 49 тис. грн. на рік)
- 30/15 б.** (для керівників / виконавців за проєкт сумою до 20 тис. грн. на рік)

9. Виконання функцій наукового керівника або відповідального виконавця наукової теми (проєкту):

- виконання держбюджетних НДР (науковий керівник / відповідальний виконавець);
- виконання госпдоговірних НДР (науковий керівник / відповідальний виконавець)

Бали

- 500/250 б.** (для керівників / відповідальних виконавців за кожен проєкт сумою від 300 тис. грн. на рік)
- 300/150 б.** (для керівників / відповідальних виконавців за кожен проєкт сумою від 100 до 299 тис. грн. на рік)
- 200/100 б.** (для керівників / відповідальних виконавців за проєкт сумою від 50 до 99 тис. грн. на рік)
- 120/60 б.** (для керівників / відповідальних виконавців за проєкт сумою від 20 до 49 тис. грн. на рік)
- 70/35 б.** (для керівників / відповідальних виконавців за проєкт сумою до 20 тис. грн. на рік)

12. Керівництво студентом, який зайняв призове місце на II етапі Всеукраїнської студентської олімпіади / Всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт

12. Керівництво здобувачем освіти, який посів призове місце на II етапі Всеукраїнської студентської олімпіади / Всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт

15. Міжнародні наукові проєкти (дослідницькі, академічні)

Індикатори вимірювання:
назва проєкту, рік, кількість учасників, форма участі, результати участі, загальний обсяг фінансування на рахунки ХДУ

15. Міжнародні наукові проєкти (дослідницькі, академічні)

- проєкти із фінансуванням;
- проєкти без фінансування.

Індикатори вимірювання:
назва проєкту, період реалізації проєкту, кількість учасників, форма участі, результати участі, загальний обсяг фінансування на рахунки ХДУ (у гривнях на момент підтвердження заявки про участь)

Бали:

506/206. (для керівників/виконавців за

<p>кожен проєкт у звітний період)</p>	<p>Бали 500/250 б. (для керівників / для всіх виконавців за кожен проєкт сумою від 300 тис. грн. на рік) 300/150 б. (для керівників / для всіх виконавців за кожен проєкт сумою від 100 до 299 тис. грн. на рік) 200/100 б. (для керівників / для всіх виконавців за проєкт сумою від 50 до 99 тис. грн. на рік) 120/60 б. (для керівників / для всіх виконавців за проєкт сумою від 20 до 49 тис. грн. на рік) 70/35 б. (для керівників / для всіх виконавців за проєкт сумою до 20 тис. грн. на рік)</p> <p>120/80 б. (для керівників / для всіх виконавців за проєкт, що реалізується більше 24 місяців) 100/60 б. (для керівників / для всіх виконавців за проєкт, що реалізується 12-24 місяці) 80/50 б. (для керівників / для всіх виконавців за проєкт, що реалізується менше 12 місяців)</p>
<p>16. Подані заявки на міжнародні проєкти / гранти</p>	<p>Вилучити</p>
<p>17. Участь викладача у програмах академічної мобільності (наукове дослідження, наукове стажування, підвищення кваліфікації)</p> <p>Індикатори вимірювання: Наказ по ХДУ Бали: за кожен очну академічну мобільність 20 б. (до місяця) 40 б. (більше місяця) 100 б. (більше трьох місяців) 5 б. (за дистанц. участь)</p>	<p>17. Участь викладача у програмах академічної мобільності (наукове дослідження, наукове стажування, підвищення кваліфікації, програми обмінів)</p> <p>Індикатори вимірювання: Наказ по ХДУ, вид мобільності, форма участі, терміни Бали: за кожен очну академічну мобільність 20 б. (до місяця) 40 б. (більше місяця) 80 б. (більше трьох місяців) 5 б. (за дистанц. участь)</p>
<p>21. Дистанційні курси з електронними освітніми ресурсами, підготовлені на KSUonline Відділ (підрозділ), що підтверджує дані, надані НПП: Відділ забезпечення академічно-інформаційно-комунікаційної інфраструктури</p>	<p>21. Дистанційні курси з електронними освітніми ресурсами, підготовлені на KSUonline Відділ (підрозділ), що підтверджує дані, надані НПП: Відділ цифрової інфраструктури</p>
<p>24. Участь у проведенні акредитаційної експертизи освітньої програми як експерта Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти Індикатори вимірювання: Наказ про призначення складу експертної групи</p>	<p>24. Участь у проведенні акредитаційної експертизи освітньої програми як експерта Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти Індикатори вимірювання: Наказ про призначення складу експертної групи та номер акредитаційної справи за даними сайту https://public.naqa.gov.ua/</p>
<p>25. Проведення гостьових лекцій (навчальних занять) у межах програм</p>	<p>25. Проведення гостьових лекцій у межах програм академічної мобільності у</p>

<p>академічної мобільності у вітчизняних ЗВО Відділ (підрозділ), що підтверджує дані, надані НПП: Навчально-методичний відділ</p>	<p>країнах Європейського союзу Відділ (підрозділ), що підтверджує дані, надані НПП Відділ міжнародних ініціатив та проєктної діяльності</p>
<p>26. Робота у складі Науково-методичної ради/науково-методичних комісій (підкомісій) з вищої освіти МОН Індикатори вимірювання: Наказ про затвердження складу комісії Бали: • 10 б.(за кожен рік роботи у складі) Відділ (підрозділ), що підтверджує дані, надані НПП: навчально-методичний відділ</p>	<p>26. Робота у складі: - Науково-методичної ради/науково-методичних комісій (підкомісій) з вищої освіти МОН - галузевих комісій Всеукраїнських, регіональних та місцевих конкурсів студентських/учнівських наукових робіт Індикатори вимірювання: Наказ про затвердження складу комісії Бали: • 10 б.(за кожен рік роботи у складі) • 5 б. (за кожен рік роботи у складі) Відділ (підрозділ), що підтверджує дані, надані НПП: навчально-методичний відділ</p>
<p>27. Працевлаштовані випускники після завершення навчання і отримання ступеня вищої освіти (для гарантів освітніх програм)</p>	<p>Вилучити</p>
<p>Додати</p>	<p>Отримання охоронних документів на об'єкти права інтелектуальної власності:</p> <ul style="list-style-type: none"> • патент на винахід • патент на корисну модель • патент на промисловий зразок <p>Індикатори вимірювання: Назва та номер патенту, дата публікації відомостей про видачу патенту. Покликання на сайт спеціальної інформаційної системи Укрпатенту Бали: – 50 б.- патент на винахід – 30 б.- патент на корисну модель – 30 б.- патент на промисловий зв'язок (у разі співавторства бали необхідно поділити на кількість співавторів) Відділ (підрозділ), що підтверджує дані, надані НПП: відділ з питань інтелектуальної власності</p>
<p>Додати</p>	<p>Виконання функцій наукового керівника / відповідального виконавця (у випадку зазначення у реєстраційній картці НДДКР) ініціативних науково-дослідних робіт, що виконуються на кафедрах</p> <p>Індикатори вимірювання Назва ініціативної НДР, державний реєстраційний номер, дата реєстрації, роки</p>

	<p>виконання, форма участі; покликання на звіт про виконання, оприлюднений у репозитарії ХДУ (в рік формування остаточного звіту)</p> <p>Бали 50/25 б. (для керівників / відповідальних виконавців за звіт, оприлюднений у репозитарії ХДУ) 5/3 б. (для керівників / відповідальних виконавців за кожен рік виконання ініціативної НДР)</p> <p>Відділ (підрозділ), що підтверджує дані, надані НПП: відділ з питань інтелектуальної власності</p>
--	---

ДОДАТОК 2

<p>1.5. Міжнародні наукові проєкти (дослідницькі, академічні)</p> <p>Індикатори вимірювання: назва проєкту, рік, кількість учасників, форма участі, результати участі, загальний обсяг фінансування на рахунки ХДУ</p> <p>Бали: 506/206. (для керівників/виконавців за кожен проєкт у звітний період)</p>	<p>1.5. Міжнародні наукові проєкти (дослідницькі, академічні)</p> <p>- проєкти із фінансуванням; - проєкти без фінансування.</p> <p>Індикатори вимірювання: назва проєкту, період реалізації проєкту, кількість учасників, форма участі, результати участі, загальний обсяг фінансування на рахунки ХДУ (у гривнях на момент підтвердження заявки про участь)</p> <p>Бали 500/250 б. (для керівників / для всіх виконавців за кожен проєкт сумою від 300 тис. грн. на рік) 300/150 б. (для керівників / для всіх виконавців за кожен проєкт сумою від 100 до 299 тис. грн. на рік) 200/100 б. (для керівників / для всіх виконавців за проєкт сумою від 50 до 99 тис. грн. на рік) 120/60 б. (для керівників / для всіх виконавців за проєкт сумою від 20 до 49 тис. грн. на рік) 70/35 б. (для керівників / для всіх виконавців за проєкт сумою до 20 тис. грн. на рік)</p> <p>120/80 б. (для керівників / для всіх виконавців за проєкт, що реалізується більше 24 місяців) 100/60 б. (для керівників / для всіх виконавців за проєкт, що реалізується 12-24 місяці) 80/50 б. (для керівників / для всіх виконавців за проєкт, що реалізується менше 12 місяців)</p>
<p>1.10. Працевлаштовані випускники після завершення навчання і отримання ступеня вищої освіти</p>	<p>Вилучити</p>
<p>1.11. Результативність вступу на освітні програми кафедри</p>	<p>Вилучити</p>

<p>1.15 Іноземні студенти, що навчаються на освітніх програмах кафедри Відділ (підрозділ), що підтверджує дані, надані НПП: Офіс доуніверситетської освіти підготовки, післядипломної освіти та роботи з іноземцями</p>	<p>1.15 Іноземні студенти, що навчаються на освітніх програмах кафедри Відділ (підрозділ), що підтверджує дані, надані НПП: Навчальний відділ</p>
<p>2.15. Дистанційні курси з електронними освітніми ресурсами, підготовлені на KSUonline Відділ (підрозділ), що підтверджує дані, надані НПП: Відділ забезпечення академічно-інформаційно-комунікаційної інфраструктури</p>	<p>2.15. Дистанційні курси з електронними освітніми ресурсами, підготовлені на KSUonline Відділ (підрозділ), що підтверджує дані, надані НПП: Відділ цифрової інфраструктури</p>
<p>Додати</p>	<p>Отримання охоронних документів на об'єкти права інтелектуальної власності:</p> <ul style="list-style-type: none"> • патент на винахід • патент на корисну модель • патент на промисловий зразок <p>Індикатори вимірювання: Покликання на патент на сайті спеціальної інформаційної системи Укрпатенту</p> <p>Бали: Загальна кількість балів по штатним НПП Відділ (підрозділ), що підтверджує дані, надані НПП: відділ з питань інтелектуальної власності</p>
<p>Додати</p>	<p>Виконання функцій наукового керівника / відповідального виконавця (у випадку зазначення у реєстраційній картці НДДКР) ініціативних науково-дослідних робіт, що виконуються на кафедрах</p> <p>Індикатори вимірювання Назва ініціативної НДР, державний реєстраційний номер, дата реєстрації, роки виконання, форма участі; покликання на звіт про виконання, оприлюднений у репозитарії ХДУ (в рік формування остаточного звіту)</p> <p>Бали: Загальна кількість балів по штатним НПП Відділ (підрозділ), що підтверджує дані, надані НПП: відділ з питань інтелектуальної власності</p>
<p>ДОДАТОК 3</p>	

<p>1.5. Міжнародні наукові проєкти (дослідницькі, академічні)</p> <p>Індикатори вимірювання: назва проєкту, рік, кількість учасників, форма участі, результати участі, загальний обсяг фінансування на рахунки ХДУ</p> <p>Бали: 506/206. (для керівників/виконавців за кожен проєкт у звітний період)</p>	<p>1.5. Міжнародні наукові проєкти (дослідницькі, академічні)</p> <p>- проєкти із фінансуванням; - проєкти без фінансування.</p> <p>Індикатори вимірювання: назва проєкту, період реалізації проєкту, кількість учасників, форма участі, результати участі, загальний обсяг фінансування на рахунки ХДУ (у гривнях на момент підтвердження заявки про участь)</p> <p>Бали 500/250 б. (для керівників / для всіх виконавців за кожен проєкт сумою від 300 тис. грн. на рік) 300/150 б. (для керівників / для всіх виконавців за кожен проєкт сумою від 100 до 299 тис. грн. на рік) 200/100 б. (для керівників / для всіх виконавців за проєкт сумою від 50 до 99 тис. грн. на рік) 120/60 б. (для керівників / для всіх виконавців за проєкт сумою від 20 до 49 тис. грн. на рік) 70/35 б. (для керівників / для всіх виконавців за проєкт сумою до 20 тис. грн. на рік)</p> <p>120/80 б. (для керівників / для всіх виконавців за проєкт, що реалізується більше 24 місяців) 100/60 б. (для керівників / для всіх виконавців за проєкт, що реалізується 12-24 місяці) 80/50 б. (для керівників / для всіх виконавців за проєкт, що реалізується менше 12 місяців)</p>
<p>1.12. Працевлаштовані випускники після завершення навчання і отримання ступеня вищої освіти</p>	<p>Вилучити</p>
<p>1.17 Іноземні студенти, що навчаються на освітніх програмах кафедри Відділ (підрозділ), що підтверджує дані, надані НПП: Офіс доуніверситетської освіти підготовки, післядипломної освіти та роботи з іноземцями</p>	<p>1.17 Іноземні студенти, що навчаються на освітніх програмах кафедри Відділ (підрозділ), що підтверджує дані, надані НПП: Навчальний відділ</p>
<p>2.15. Дистанційні курси з електронними освітніми ресурсами, підготовлені на KSUonline Відділ (підрозділ), що підтверджує дані, надані НПП: Відділ забезпечення академічно-інформаційно-комунікаційної інфраструктури</p>	<p>2.15. Дистанційні курси з електронними освітніми ресурсами, підготовлені на KSUonline Відділ (підрозділ), що підтверджує дані, надані НПП: Відділ цифрової інфраструктури</p>
<p>Додати</p>	<p>Отримання охоронних документів на об'єкти права інтелектуальної власності:</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • патент на винахід • патент на корисну модель • патент на промисловий зразок <p>Індикатори вимірювання: Покликання на патент на сайті спеціальної інформаційної системи Укрпатенту</p> <p>Бали:</p> <p>Загальна кількість балів по штатним НПП Відділ (підрозділ), що підтверджує дані, надані НПП: відділ з питань інтелектуальної власності</p>
Додати	<p>Виконання функцій наукового керівника / відповідального виконавця (у випадку зазначення у реєстраційній картці НДДКР) ініціативних науково-дослідних робіт, що виконуються на кафедрах</p> <p>Індикатори вимірювання Назва ініціативної НДР, державний реєстраційний номер, дата реєстрації, роки виконання, форма участі; покликання на звіт про виконання, оприлюднений у репозитарії ХДУ (в рік формування остаточного звіту)</p> <p>Бали:</p> <p>Загальна кількість балів по штатним НПП Відділ (підрозділ), що підтверджує дані, надані НПП: відділ з питань інтелектуальної власності</p>

**Міністерство освіти і науки України
Херсонський державний університет**

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Херсонського
державного університету
від 21 грудня 2022 № 642-Д

ПОЛОЖЕННЯ
**про систему рейтингового оцінювання діяльності науково-педагогічних
працівників, кафедр і факультетів Херсонського державного університету**

*Схвалено на засіданні вченої ради університету
(протокол від 20 грудня 2022 № 6)*

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Призначення та сфера використання

Положення про рейтингове оцінювання діяльності науково-педагогічних працівників, кафедр і факультетів Херсонського державного університету (далі – Положення) розроблено з метою визначення критеріїв, методики та процедури рейтингового оцінювання діяльності науково-педагогічних працівників (далі – НПП), кафедр і факультетів для реалізації стратегії розвитку Херсонського державного університету (далі – Університет), підвищення його іміджу та інноваційного розвитку, просування в національних та міжнародних рейтингах, забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти, розв'язання поточних і стратегічних завдань.

Введення рейтингового оцінювання діяльності НПП, кафедр та факультетів Університету є невід'ємною складовою внутрішньої системи забезпечення якості вищої освіти Університету, стимулювання підвищення кваліфікації, професіоналізму, продуктивності наукової і навчальної діяльності, розвитку креативності та ініціативності НПП.

1.2. Законодавчо-нормативне забезпечення

1.2.1. Закон України «Про вищу освіту».

1.2.2. Закон України «Про освіту».

1.2.3. Закон України «Про наукову, науково-технічну діяльність».

1.2.4. Стратегія розвитку вищої освіти в Україні на 2022 -2032 рр.

1.2.5. Постанова Кабінету Міністрів України «Ліцензійні умови провадження освітньої діяльності закладів освіти» (із змінами, внесеними згідно з Постановами КМ)

1.2.6. Положення про атестацію наукових працівників (із змінами, внесеними згідно з Постановами КМ)

1.2.7. Постанова Кабінету Міністрів України «Деякі питання підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників» (із змінами, внесеними згідно з Постановами КМ).

1.2.8. Положення про акредитацію освітніх програм, за яким здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затверджене наказом Міністерства освіти і науки України від 11.07.2019 № 977.

1.2.9. Стандарти та рекомендації щодо забезпечення якості у Європейському просторі вищої освіти (ESG2015).

1.2.10. Статут Херсонського державного університету

1.2.11. Стратегічний план розвитку Херсонського державного університету на 2018-2023 рр.

1.2.12. Положення про академічну доброчесність учасників освітнього процесу Херсонського державного університету

1.2.13. Наказ ректора Херсонського державного університету від 11.12.2019 № 1054-Д «Про затвердження КРІ (ключових показників ефективності) для проректорів, деканів і завідувачів кафедр університету».

1.2.14. Наказ ректора Херсонського державного університету від 10.01.2020 № 6-Д «Про запровадження КРІ (ключових показників ефективності) в університеті».

1.2.15. Наказ ректора Херсонського державного університету від 02.03.2020 № 234-Д «Про затвердження нової редакції Показників діяльності науково-педагогічного працівника ХДУ, який бере участь у конкурсі на заміщення вакантної посади».

1.3. Основні завдання системи рейтингового оцінювання:

- стимулювання діяльності НПП, кафедр і факультетів відповідно до стратегічного плану розвитку Університету;
- створення системи об'єктивних та порівняльних критеріїв для оцінювання результатів діяльності НПП, кафедр і факультетів;
- створення відкритого конкурентного середовища для НПП, кафедр і факультетів;
- розроблення стимулювального механізму обґрунтованого розподілу ставок на кафедрах;
- забезпечення об'єктивної інформації для проведення самоаналізу відповідно до критеріїв акредитації освітніх програм;
- інформаційне забезпечення для проведення відкритого, прозорого та неупередженого конкурсного відбору та укладання трудових договорів (контрактів) з НПП;
- виконання вимог щодо кадрового забезпечення відповідно до Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності;
- удосконалення системи матеріального і морального стимулювання діяльності НПП, кафедр і факультетів тощо.

1.4. Основні принципи системи рейтингового оцінювання:

- відповідність критеріїв оцінювання пріоритетним напрямкам стратегічного розвитку Університету;
- об'єктивність та достовірність отриманої інформації;
- прозорість і відкритість процедури рейтингового оцінювання;
- компетентність і неупередженість оцінювачів;
- стимулювання НПП до покращення результатів професійної діяльності.

1.5. Основні вимоги до системи рейтингового оцінювання:

- об'єктивно визначена кількість показників, які характеризують професійну діяльність учасників рейтингу, ліцензійні умови провадження освітньої діяльності;
- оцінка відповідності діяльності НПП кваліфікаційним вимогам та посадовим інструкціям, а також його персонального внеску у розв'язання завдань кафедри, факультету, Університету;
- можливість доповнення і зміни показників рейтингу за наявності

обґрунтування;

– постійне вивчення і врахування кращих практик рейтингування вітчизняних і закордонних закладів вищої освіти;

1.6. Учасники процесу рейтингового оцінювання:

– НПП, які працюють за основним місцем роботи або внутрішнього сумісництва з урахуванням наукового ступеня: 1) доктори наук (з ученим званням професора і без нього) та професори без наукового ступеня доктора наук; 2) кандидати наук (з ученим званням доцента і без нього) та доценти без наукового ступеня; 3) НПП без наукового ступеня і вченого звання;

– здобувачі вищої освіти беруть участь у процесі рейтингового оцінювання діяльності НПП шляхом включення результатів опитування їх;

– фахівці навчального, навчально-методичного, гуманітарного відділів та відділів по роботі з обдарованою молоддю, аспірантури та докторантури, з питань інтелектуальної власності, забезпечення якості освіти, цифрової інфраструктури, міжнародних ініціатив та проектної діяльності, приймальна комісія підтверджують достовірність даних наведених у рейтингу НПП;

– відділ забезпечення якості освіти несе відповідальність за організацію й координацію діяльності, орієнтованої на розроблення критеріїв, вимог, методики, процедури та інструментарію рейтингового аналізу, а також підготовку, систематизацію та узагальнення аналітичної і статистичної інформації.

1.7. Рейтингова оцінка діяльності НПП – це індивідуальний кількісний (бальний) показник його досягнень за певний період (три роки).

1.8. Рейтингова оцінка кафедри – це сумарний кількісний (бальний) показник рейтингових оцінок НПП кафедри, приведений до кількості штатних працівників кафедри за певний період (три роки).

1.9. Рейтингова оцінка факультету – це сумарний кількісний (бальний) показник рейтингових оцінок усіх кафедр факультету, приведений до кількості штатних працівників факультету кафедри за певний період (три роки, п. 1.4 – 1 рік).

2. МЕТОДИКА РЕЙТИНГОВОГО ОЦІНЮВАННЯ

2.1. науково-педагогічних працівників (додаток 1)

Абсолютна особиста рейтингова оцінка НПП (незалежно від долі ставки, на яку він(вона) працює) за три роки визначається за формулою:

$$R_{НПП} = \sum_{i=1}^{27} P_i$$

де $R_{НПП}$ – рейтинг НПП за три роки;

P_i – показник рейтингового оцінювання;

i – номер показника рейтингового оцінювання від 1 до 27.

2.2 кафедр (додаток 2):

$$R_K = K \cdot \left(\sum_{i=1.1}^{1.3} \Pi_i + \sum_{i=1.5}^{1.13} \Pi_i + \frac{\sum_{j=2.1}^{2.19} \Pi_j}{НПП} \right)$$

де R_K – рейтинг кафедри за три роки;

K – показник наукової діяльності кафедри за обсягами фінансових надходжень (п. 1.4);

Π_i, Π_j – показники рейтингового оцінювання;

i, j – номери показників рейтингового оцінювання;

$НПП$ – кількість науково-педагогічних працівників, що працюють на кафедрі.

2.3. факультетів (додаток 3):

$$R_\Phi = K \cdot \left(\sum_{i=1.1}^{1.5} \Pi_i + \sum_{i=1.7}^{1.17} \Pi_i + \frac{\sum_{j=2.1}^{2.19} \Pi_j}{НПП} \right)$$

де R_Φ – рейтинг факультету за три роки ;

K – показник наукової діяльності факультету за обсягами фінансових надходжень (п.1.6);

Π_i, Π_j – показники рейтингового оцінювання;

i, j – номери показників рейтингового оцінювання;

$НПП$ – кількість науково-педагогічних працівників, працюючих на факультеті.

3. ПРОЦЕДУРА РЕЙТИНГОВОГО ОЦІНЮВАННЯ НПП, КАФЕДР І ФАКУЛЬТЕТІВ

3.1. Процедура рейтингового оцінювання діяльності НПП, кафедр і факультетів Університету охоплює такі етапи (таблиця 1).

Таблиця 1

Процедура рейтингового оцінювання

	Етап процедури рейтингового оцінювання	Термін	Відповідальний
	Наказ ректора про проведення рейтингового оцінювання	грудень-січень навчального року	перший проректор
	Формування власних індивідуальних рейтингів НПП за формою	15 робочих днів з дати підписання наказу	НПП
	Перевірка та коригування інформації, наведеної в рейтингах НПП	10 робочих днів	завідувач(ка) кафедри
	Складання рейтингу кафедри	5 робочих днів	завідувач(ка) кафедри
	Надсилання рейтингів НПП та кафедри на корпоративну електронну пошту помічників	1 робочий день	завідувач(ка) кафедри

	Етап процедури рейтингового оцінювання	Термін	Відповідач
	деканів із забезпечення якості освіти		
	Узагальнення результатів рейтингового оцінювання НПП та кафедр, складання рейтингу факультету	5 робочих днів	помічники деканів із забезпечення якості освіти
	Надсилання рейтингів НПП на корпоративні електронні адреси відповідальних відділів	2 робочих дні	помічники деканів із забезпечення якості освіти
	Перевірка та підтвердження достовірності поданих та внесених до індивідуальних рейтингів НПП даних за наявності підтверджувальних документів. Надсилання рейтингів до відділу забезпечення якості освіти.	20 робочих днів	керівники відповідальних відділів
	Коригування рейтингів НПП, кафедр і факультетів (за необхідністю)	5 робочих днів	помічники деканів із забезпечення якості освіти
0.	Збір і узагальнення даних рейтингового оцінювання НПП, кафедр і факультетів	30 робочих днів	керівник відділу забезпечення якості освіти
1.	Аналізування результатів рейтингового оцінювання НПП, кафедр і факультетів	Засідання рейтингової комісії	голова рейтингової комісії
2.	Оголошення результатів рейтингового оцінювання НПП, кафедр і факультетів	5 робочих днів	секретар рейтингової комісії
3.	Подання апеляційних заяв на ім'я голови рейтингової комісії щодо оскарження результатів рейтингового оцінювання	5 робочих днів після оприлюднення результатів	секретар рейтингової комісії
4.	Перегляд поданих апеляційних заяв (за наявності) Прийняття рішення щодо внесення змін до рейтингу або обґрунтованої відмови	3 робочих дні	голова рейтингової комісії
5.	Затвердження рішення рейтингової комісії	Засідання рейтингової комісії	голова рейтингової комісії
6.	Затвердження вченою радою рішення рейтингової комісії	Засідання вченої ради за регламентом	голова рейтингової комісії
7.	Затвердження рішення рейтингової комісії наказом ректора	Протягом 3 робочих днів після засідання вченої ради	секретар вченої ради
8.	Оприлюднення результатів рейтингового оцінювання на офіційному сайті Університету	на наступний день після дати затвердження наказу ректора	керівник відділу забезпечення якості освіти

3.2. Визначення рейтингу штатних НПП здійснює рейтингова комісія,

персональний склад якої затверджує ректор. Головою рейтингової комісії є ректор Університету, заступником – перший проректор. У склад рейтингової комісії входять проректори, голова профспілкового комітету Університету, представники навчального відділу, навчально-методичного відділу, відділу забезпечення якості освіти, відділу кадрів, декани факультетів, представник органу студентського самоврядування (голова студентського парламенту). Безпосереднє керівництво рейтинговою комісією здійснює голова, а у разі його відсутності – заступник голови комісії.

3.3. Засідання рейтингової комісії є правомочним, якщо на засіданні присутні більше половини членів комісії.

3.4. Члени рейтингової комісії зобов'язані забезпечити конфіденційність одержаної інформації, якщо інше не передбачено цим Положенням та іншими нормативними документами Університету.

4. ПОРЯДОК ОПРИЛЮДНЕННЯ ТА ВИКОРИСТАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ РЕЙТИНГОВОЇ СИСТЕМИ ОЦІНЮВАННЯ

4.1. Результати рейтингового оцінювання є публічними й оприлюднюються на сайті Університету за категоріями учасників.

4.2. Результати рейтингового оцінювання застосовуються під час прийняття рішень щодо:

- морального й матеріального заохочення НПП, кафедр, факультетів;
- обґрунтованого розподілу ставок на кафедрах, зокрема, забезпечення топ 10% за групами навантаженням не менше 1 (однієї) ставки;
- конкурсного відбору на заміщення вакантних посад НПП тощо.

4.3. Рекомендовані висновки за показником індивідуального підсумкового рейтингу (таблиці 2) за трьома окремими групами: 1) доктори наук (з ученим званням професора і без нього); 2) кандидати наук (з ученим званням доцента і без нього); 3) НПП без наукового ступеня і вченого звання.

Таблиця 2

Стимулювання за результатами рейтингового оцінювання НПП

Значення рейтингу	Рекомендації
Місця топ 10% НПП	заслужує заохочення у вигляді до 20% пільгового навантаження (1 ставка = 480 год.), або матеріального заохочення, або просування за посадою
Місця 11-30% НПП	заслужує заохочення у вигляді до 10% пільгового навантаження (1 ставка = 540 год.)
Нижні 10% НПП	потребує покращення показників роботи за відповідними напрямками діяльності упродовж року

4.4. Профспілковий комітет викладачів та співробітників університету може враховувати результати рейтингу при наданні пільгових путівок.

5. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

5.1. Відповідно до стратегічних та пріоритетних напрямів розвитку Університету зміни до переліку критеріїв та процедури оцінювання результатів діяльності НПП, кафедр, факультетів затверджує вчена рада Університету за поданням завідувачів кафедр, деканів, керівників відповідальних відділів, представників студентського самоврядування, інших учасників освітнього процесу.

Перший проректор

Сергій ОМЕЛЬЧУК

Керівниця відділу
забезпечення якості
освіти

Тетяна ЧЕРКАШИНА

Провідний фахівець
відділу забезпечення
якості освіти

Анастасія
БИСТРЯНЦЕВА

Уповноважений з
антикорупційної
діяльності

Олексій САКОВНИЧ

Критерії рейтингового оцінювання НПП Херсонського державного університету

№	Критерій оцінювання	Індикатори вимірювання	Бали	Відділ (підрозділ), що підтверджує дані, надані НПП
Науково-дослідницька діяльність				
1	Наукові публікації у періодичних виданнях, які включені до наукометричних баз Scopus або Web of Science Core Collection. У разі індексування видання в обох базах, бали зараховуються один раз	Покликання на сторінку автора у базі даних Scopus	120 б. (за публікацію у виданні Q1, Q2) 100 б. (за публікацію у виданні Q3, Q4) 80 б. (за публікацію у виданні з імпаکت-фактором/SJR) 60 б. (за публікацію у виданні без імпаکت-фактора/SJR) (у разі співавторства бали необхідно поділити на кількість співавторів)	Наукова бібліотека
		Покликання на сторінку автора у базі даних Web of Science		Наукова бібліотека
2	Індекс впливовості науковця h-індекс у Google Scholar (значення h-індекса)	Покликання на профіль автора на publication.kspu.edu	10*h б.	Наукова бібліотека
	Індекс впливовості науковця h-індекс у Scopus/ Web of Science (значення h-індекса)	Покликання на профіль автора на publication.kspu.edu	100*h б.	
3	Цитованість науковця у Google Scholar	Покликання на профіль автора на publication.kspu.edu	за кожне цитування 0,5 б.	Наукова бібліотека
	Цитованість науковця у Scopus/ Web of Science	Покликання на профіль автора на publication.kspu.edu	за кожне цитування без самоцитування 2,5 б.	
4	Наукові публікації у наукових виданнях, включених до переліку наукових фахових видань України категорії «Б»	Покликання на публікацію автора на сайті видання Покликання на публікацію в профілі науковця в Google Scholar	30 б. (у разі співавторства бали необхідно поділити на кількість співавторів)	Відділ забезпечення якості освіти
5	Монографії (за умови наявності ISBN): - опубліковані в закордонних виданнях офіційними мовами ЄС; - опубліковані мовами, які не належать до мов ЄС	Наявність у фондах Наукової бібліотеки (книжкових або електронних) Покликання на монографію в профілі науковця в Google Scholar	120 б. 100 б (у разі співавторства бали необхідно поділити на кількість співавторів)	Наукова бібліотека
	Розділи колективної монографії від 1 авт. арк. (40 000 друк. знаків) (за умови наявності ISBN): - опубліковані в закордонних виданнях офіційними мовами ЄС; - опубліковані мовами, які не належать до мов ЄС	Наявність у фондах Наукової бібліотеки (книжкових або електронних) Покликання на монографію в профілі науковця в Google Scholar	50 б. 30 б. (у разі співавторства бали необхідно)	Наукова бібліотека

№	Критерій оцінювання	Індикатори вимірювання	Бали	Відділ (підрозділ), що підтверджує дані, надані НПП
			поділити на кількість співавторів розділу)	
6	Підручники, що мають ISBN - з грифом МОН України; - з грифом ученої ради ЗВО або НУ.	Наявність у фондах Наукової бібліотеки (книжкових або електронних) Покликання на підручник в профілі науковця в Google Scholar	120 б. 70 б. (у разі співавторства бали необхідно поділити на кількість співавторів)	Наукова бібліотека
7	Навчальні, навчально-методичні посібники, що мають ISBN - з грифом МОН України; - з грифом ученої ради ЗВО або НУ	Наявність у фондах Наукової бібліотеки (книжкових або електронних) Покликання на видання в профілі науковця в Google Scholar	120 б. 70 б. (у разі співавторства бали необхідно поділити на кількість співавторів)	Наукова бібліотека
8	Наукове керівництво (консультування) здобувача, який одержав документ про присудження наукового ступеня: - наукове керівництво аспірантом, який успішно захистив дисертацію; - наукове консультування докторанта, який успішно захистив дисертацію	Покликання на дисертацію, автореферат або сторінку спец. вченої ради	30 б. 50 б.	Відділ аспірантури та докторантури
9	Виконання функцій наукового керівника або відповідального виконавця наукової теми (проєкту): - виконання держбюджетних НДР (науковий керівник/ відповідальний виконавець); - виконання госпдоговірних НДР (науковий керівник/ відповідальний виконавець)	Назва НДР, номер державної реєстрації, роки виконання, форма участі, загальний обсяг фінансування або загальна вартість НДР	500/250 б. (для керівників / відповідальних виконавців за кожен проєкт сумою від 300 тис. грн. на рік) 300/150 б. (для керівників / відповідальних виконавців за кожен проєкт сумою від 100 до 299 тис. грн. на рік) 200/100 б. (для керівників / відповідальних виконавців за проєкт сумою від 50 до 99 тис. грн. на рік) 120/60 б. (для керівників / відповідальних виконавців за проєкт сумою від 20 до 49 тис. грн. на рік) 70/35 б. (для керівників / відповідальних виконавців за проєкт сумою до 20 тис. грн. на рік)	Відділ з питань інтелектуальної власності
10	Виконання функцій наукового	Назва ініціативної	50/25 б. (для	Відділ з питань

№	Критерій оцінювання	Індикатори вимірювання	Бали	Відділ (підрозділ), що підтверджує дані, надані НПП
	керівника / відповідального виконавця (у випадку зазначення у реєстраційній картці НДДКР) ініціативних науково-дослідних робіт, що виконуються на кафедрах	НДР, державний реєстраційний номер, дата реєстрації, роки виконання, форма участі; покликання на звіт про виконання, оприлюднений у репозитарії ХДУ (в рік формування остаточного звіту)	керівників / відповідальних виконавців за звіт, оприлюднений у репозитарії ХДУ) 5/3 б. (для керівників / відповідальних виконавців за кожен рік виконання ініціативної НДР)	інтелектуальної власності
11	Виконання функцій головного редактора (Editor-in-Chief / General Chair) / заступника головного редактора (Co-Editor) / відповідального секретаря наукового видання / члена редакційної колегії (Editorial Board Member), включеного до переліку наукових фахових видань України, або іноземного рецензованого наукового видання: - категорія «А» або іноземне рецензоване наукове видання, що індексується у Scopus або WoS - категорія «Б»	Покликання на сторінку видання, де зазначено склад ред. колегії	категорія «А» 50 б. (головний редактор) / 30 б. (заступник головного редактора) / 20 б. (відповідальний секретар) / 15 б. (член редколегії) категорія «Б» 20 б. (головний редактор) / 10 б. (заступник головного редактора) / 7 б. (відповідальний секретар) / 5 б. (член редколегії)	Відділ забезпечення якості освіти
12	Членство у спеціалізованих вчених радах - голова постійної спеціалізованої вченої ради - учений секретар постійної спеціалізованої вченої ради; - член постійної спеціалізованої вченої ради Членство у разових спеціалізованих вчених радах	Назва ЗВО або наукової установи, шифр ради, роки, наказ МОН України про затвердження складу ради Назва ЗВО або наукової установи, рішення вченої ради ЗВО про утворення ради	15 б. (голова ради) 10 б. (учений секретар ради) 5 б. (член ради) за кожен рік роботи в складі ради 15 б. (голова ради) 10 б. (член ради) бали присвоюються за кожне засідання ради	Відділ аспірантури та докторантури
13	Керівництво здобувачем освіти, який посів призове місце на II етапі Всеукраїнської студентської олімпіади / Всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт	Прізвище, ім'я, по батькові студента, призове місце, спеціальність або галузь знань, рік	20 б. (за кожного переможця II етапу, I місце) 15 б. (за кожного призера II етапу, II місце) 10 б. (за кожного призера II етапу, III місце)	Відділ по роботі з обдарованою молоддю
14	Захист дисертації на здобуття наукового ступеня, присудження вченого звання: - захист дисертації на здобуття наукового ступеня (кандидата наук, доктора наук) - присудження вченого звання (доцента, професора)	Серія і номер диплома (атестата), дата	50 б./100 б. (за диплом кандидата/доктора наук) 25 б./50 б. (за атестат доцента/професора)	Відділ забезпечення якості освіти

№	Критерій оцінювання	Індикатори вимірювання	Бали	Відділ (підрозділ), що підтверджує дані, надані НПП
15	Робота у складі - Наукової / експертної ради при МОН - Наукової ради НФД України	Наказ про затвердження складу ради	7 б. (за кожен рік роботи у складі) 15 б. (за кожен рік роботи у складі)	Відділ з питань інтелектуальної власності
16	Отримання охоронних документів на об'єкти права інтелектуальної власності: - патент на винахід - патент на корисну модель - патент на промисловий зразок	Назва та номер патенту, дата публікації відомостей про видачу патенту. Покликання на сайт спеціальної інформаційної системи Укрпатенту	50 б. - патент на винахід 30 б. - патент на корисну модель 30 б. - патент на промисловий зразок (у разі співавторства бали необхідно поділити на кількість співавторів)	Відділ з питань інтелектуальної власності
Міжнародна діяльність				
17	Міжнародні наукові проекти (дослідницькі, академічні) - проекти із фінансуванням; - проекти без фінансування.	Назва проекту, період реалізації проекту, кількість учасників, форма участі, результати участі, загальний обсяг фінансування на рахунки ХДУ (у гривнях на момент підтвердження заявки про участь)	500/250 б. (для керівників / для всіх виконавців за кожен проект сумою від 300 тис. грн. на рік) 300/150 б. (для керівників / для всіх виконавців за кожен проект сумою від 100 до 299 тис. грн. на рік) 200/100 б. (для керівників / для всіх виконавців за проект сумою від 50 до 99 тис. грн. на рік) 120/60 б. (для керівників / для всіх виконавців за проект сумою від 20 до 49 тис. грн. на рік) 70/35 б. (для керівників / для всіх виконавців за проект сумою до 20 тис. грн. на рік) 120/80 б. (для керівників / для всіх виконавців за проект, що реалізується більше 24 місяців) 100/60 б. (для керівників / для всіх виконавців за проект, що реалізується 12-24 місяці) 80/50 б. (для керівників / для всіх виконавців за проект, що реалізується менше 12 місяців)	Відділ міжнародних ініціатив та проектної діяльності
18	Участь викладача у програмах міжнародної академічної мобільності (міжнародне наукове дослідження, міжнародне наукове	Наказ по ХДУ, вид мобільності, форма участі, терміни	за кожен очну академічну мобільність 20 б. (до місяця)	Відділ міжнародних ініціатив та проектної діяльності

№	Критерій оцінювання	Індикатори вимірювання	Бали	Відділ (підрозділ), що підтверджує дані, надані НПП
	стажування, міжнародне підвищення кваліфікації, міжнародні програми обмінів), окрім неформальної / інформальної освіти		40 б. (більше місяця) 80 б. (більше трьох місяців) 5 б. (за дистанційну участь)	
19	Викладання в закордонних ЗВО: - за програмами мобільності, грантами, програмами подвійних дипломів; - за програмою «Гостьовий лектор».	Лист-запрошення та / або інформація про проведені заходи на офіційному вебресурсі	50 б. (за курс не менше 5 лекцій) 10 б. (за кожен гостьову лекцію)	Відділ міжнародних ініціатив та проєктної діяльності
20	Організація і проведення міжнародних персональних виставок	Назва заходу, рік, місце проведення, кількість робіт автора, довідка, договір або інший підтверджуючий документ, покликання на веб-сторінку	40 б. (20-60 робіт) 60 б. (більше 60 робіт)	Гуманітарний відділ
Освітня діяльність				
21	Навчальні заняття зі спеціальних дисциплін іноземною мовою для повнокомплектних груп на навчальний рік (крім фахівців, хто викладає профільні філологічні дисципліни іноземною мовою)	Перелік дисциплін, кількість годин, рішення вченої/наук.-метод. ради університету	50 б. (за дисципліну)	Навчально-методичний відділ
22	Дистанційні курси з електронними освітніми ресурсами, підготовлені на KSUonline	Назви курсів, які пройшли атестацію (відповідно до Положення про електронні навчальні курси ХДУ), покликання на сторінку курсу	70 б. (за атестований курс)	Відділ цифрової інфраструктури
23	Наявність виданих навчально-методичних або навчально-наочних видань для здобувачів ВО (крім зазнач. у п. 7) з грифом ученої ради ЗВО або НУ (за умови наявності ISBN)	Наявність у фондах Наукової бібліотеки (книжкових або електронних) Покликання на видання в профілі науковця в Google Scholar	30 б. (у разі співавторства бали необхідно поділити на кількість співавторів)	Наукова бібліотека
24	Акредитовані освітні програми за критеріями іноземних акредитаційних агентств, Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти	Сертифікат про акредитацію	За критеріями іноземних акредитаційних агентств 100 б. (для гарантів) 20 б. (для членів групи забезпечення) За критеріями НАЗЯВО 50 б. (для гарантів) 10 б. (для членів групи забезпечення)	Навчально-методичний відділ

№	Критерій оцінювання	Індикатори вимірювання	Бали	Відділ (підрозділ), що підтверджує дані, надані НПП
25	Участь у проведенні акредитаційної експертизи освітньої програми як експерта Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти	Наказ про призначення складу експертної групи та номер акредитаційної справи за даними сайту https://public.naqa.gov.ua/	10 б. (за участь як голови експертної групи) 5 б. (за участь як члена експертної групи) (бали зараховуються за кожен проведений акредитаційну експертизу)	Відділ забезпечення якості освіти
26	Проведення гостьових лекцій у межах програм академічної мобільності у країнах Європейського Союзу, Великої Британії, США, Канади	Покликання на інформацію про проведені навчальні заняття, яка оприлюднена на офіційному вебресурсі ЗВО	5 б. (за кожен лекцію)	Відділ міжнародних ініціатив та проектної діяльності
27	Робота у складі: - Науково-методичної ради/науково-методичних комісій (підкомісій) з вищої освіти МОН - галузевих комісій Всеукраїнських, регіональних та місцевих конкурсах студентських/учнівських наукових робіт	Наказ про затвердження складу комісії	10 б.(за кожен рік роботи у складі) 5 б. (за кожен рік роботи у складі)	Навчально-методичний відділ

1. Інформація подається за останні три календарних роки.

2. Бали присвоюються лише за результати професійної діяльності за основним місцем роботи (включаючи внутрішнє сумісництво ректора, першого проректора, проректорів, деканів факультетів, керівників та фахівців відділів).

3. Сумарна кількість балів за всіма показниками визначає загальний рейтинговий бал НПП.

Критерії рейтингового оцінювання кафедр Херсонського державного університету

№	Критерій оцінювання	Індикатори вимірювання	Бали	Відділ (підрозділ), що підтверджує надані дані
1. Інституційні показники				
1.1	Наукове видання, включене до переліку наукових фахових видань України, або іноземного рецензованого наукового видання в ХДУ: - категорія «А» або іноземне рецензоване наукове видання, що індексується у Scopus або WoS - категорія «Б»	Покликання на сторінку видання, де зазначено склад ред. колегії	категорія «А» - 50 б. категорія «Б» - 20 б.	Відділ забезпечення якості освіти
1.2	Виконання функцій члена редколегій наукових видань, індексованих у НБД Scopus та/або Web of Science	Член редколегії, який є штатним працівником кафедри Покликання на сторінку видання, де зазначено склад ред. колегії	30 б. (заступник головного редактора) / 20 б. (відповідальний секретар) / 15 б. (член редколегії)	Відділ забезпечення якості освіти
1.3	Акредитовані освітні програми за критеріями іноземних акредитаційних агентств, НАЗЯВО та МОН України	Сертифікат з акредитації	Відсоток акредитованих ОП по кафедрі від загальної кількості ОП кафедри визначає кількість балів	Навчально-методичний відділ
1.4	Показник наукової діяльності кафедри за обсягами фінансових надходжень за результатами наукових та науково-технічних робіт за проектами міжнародного співробітництва, за результатами наукових і науково-технічних робіт за господарськими договорами та за результатами надання наукових послуг	Назва проекту, рік, загальний обсяг фінансування на рахунках ХДУ 1 – якщо ОНПі не перевищує 500 гривень на одну особу; 1,1 – якщо ОНПі дорівнює 501–2000 гривень на одну особу; 1,2 – якщо ОНПі дорівнює 2001–5000 гривень на одну особу; 1,3 – якщо ОНПі дорівнює 5001–10 000 гривень на одну особу; 1,4 – якщо ОНПі дорівнює 10 001–20 000 гривень на одну особу; 1,5 – якщо ОНПі перевищує 20 001 гривень на одну особу	Значення К визначає коефіцієнт, що використовується для обчислення загального рейтингу кафедри	Відділ з питань інтелектуальної власності
1.5	Міжнародні наукові проекти (дослідницькі, академічні) - проекти із фінансуванням; - проекти без фінансування.	назва проекту, період реалізації проекту, кількість учасників, форма участі, результати участі, загальний обсяг фінансування на рахунки ХДУ (у гривнях на момент	500/250 б. (для керівників / для всіх виконавців за кожен проєкт сумою від 300 тис. грн. на рік) 300/150 б. (для керівників / для всіх виконавців за кожен проєкт сумою від	Відділ міжнародних ініціатив та проєктної діяльності

№	Критерій оцінювання	Індикатори вимірювання	Бали	Відділ (підрозділ), що підтверджує надані дані
		підтвердження заявки про участь)	<p>100 до 299 тис. грн. на рік) 200/100 б. (для керівників / для всіх виконавців за проєкт сумою від 50 до 99 тис. грн. на рік) 120/60 б. (для керівників / для всіх виконавців за проєкт сумою від 20 до 49 тис. грн. на рік) 70/35 б. (для керівників / для всіх виконавців за проєкт сумою до 20 тис. грн. на рік)</p> <p>120/80 б. (для керівників / для всіх виконавців за проєкт, що реалізується більше 24 місяців) 100/60 б. (для керівників / для всіх виконавців за проєкт, що реалізується 12-24 місяці) 80/50 б. (для керівників / для всіх виконавців за проєкт, що реалізується менше 12 місяців)</p>	
1.6	Організація та проведення наукових заходів міжнародного й усеукраїнського рівнів (конференцій, семінарів, круглих столів, воркшопів тощо)	Покликання на опублікований збірник матеріалів	<p>150 б. (за кожену конференцію, тематичний збірник матеріалів якої опубліковано в міжнародному або вітчизняному виданні, індексованому НБД Scopus або WoS) 70 б. (за кожену конференцію, тематичний збірник матеріалів якої опубліковано у виданні категорії Б) 30 б. (за кожену конференцію, тематичний збірник матеріалів якої має гриф затвердження вченої ради ХДУ й оприлюднений в інституційному репозитарії академічних текстів)</p>	Наукова бібліотека
1.7	Організація та проведення міжнародних мистецько-творчих фестивалів, художніх виставок, спортивних змагань	Назва заходу, дата та результати проведення	30 б.	Гуманітарний відділ

№	Критерій оцінювання	Індикатори вимірювання	Бали	Відділ (підрозділ), що підтверджує надані дані
	тощо із залученням закордонних делегацій			
1.8	Стажування НПП в ЗВО та НУ, що входять до ТОП-10 академічних рейтингів України відповідно до профілю факультету	Затверджений звіт про результати стажування	20 б. (за кожне очне стажування) 5 б. (за кожне дистанційне стажування)	Відділ по роботі з обдарованою молоддю
1.9	Показник залучених до опитування здобувачів	Кількість заповнених анкет та загальна кількість згенерованих анкет	Відсоток заповнених анкет від загальної кількості згенерованих анкет визначає кількість балів	Відділ забезпечення якості освіти
1.10	Переможці міжнародних і усеукраїнських творчих (спортивних) конкурсів (у відповідності до напрямку кафедри)	Прізвище, ім'я, по батькові студента, призове місце, рік	Загальна к-ть балів за к-тю переможців (к-тю команд) 20 б. (I місце) 15 б. (II місце) 10 б. (III місце)	Гуманітарний відділ
1.11	Участь здобувачів вищої освіти в програмах академічної мобільності	Кількість студентів за наказом ХДУ	10 б. (за кожного учасника програми подвійних дипломів) 5 б. (за кожного учасника програми семестрового обміну)	Відділ міжнародних ініціатив та проєктної діяльності
1.12	Іноземні студенти, що навчаються на освітніх програмах кафедри	К-ть іноземних студентів, які навчаються на освітніх програмах	10 б. (від 5 осіб) 20 б. (від 10 осіб) 40 б. (від 20 осіб)	Навчальний відділ
1.13	Залучення гостей лекторів закордонних ЗВО	Освітня програма, теми лекцій, дати проведення	10 б. за кожен лекцію, проведену очно 5 б. за кожен лекцію, проведену дистанційно	Відділ міжнародних ініціатив та проєктної діяльності
2. Інтегральні показники				
2.1	Наукові публікації у періодичних виданнях, які включені до наукометричних баз Scopus або Web of Science Core Collection У разі індексування видання в обох базах, бали зараховуються один раз	Покликання на сторінку автора у базі даних Scopus	Загальна кількість балів по штатним НПП	Наукова бібліотека
		Покликання на сторінку автора у базі даних Web of Science	Загальна кількість балів по штатним НПП	Наукова бібліотека
2.2	Індекс впливовості науковця h-індекс у Google Scholar (Значення h-індекса 10*h)	Покликання на профілі авторів на publication.kspu.edu	Загальна кількість балів по штатним НПП	Наукова бібліотека
	Індекс впливовості науковця h-індекс у Scopus/ Web of Science Значення h-індекса (100*h)	Покликання на профілі авторів на publication.kspu.edu	Загальна кількість балів по штатним НПП	Наукова бібліотека
2.3	Цитованість науковця у Google Scholar	Покликання на профілі авторів на publication.kspu.edu	Загальна кількість балів по штатним НПП	Наукова бібліотека
	Цитованість науковця у Scopus /Web of Science	Покликання на профілі авторів на publication.kspu.edu	Загальна кількість балів по штатним НПП	Наукова бібліотека
2.4	Наукові публікації у наукових виданнях, включених до переліку наукових фахових видань України категорії «Б»	Покликання на публікацію автора на сайті видання	Загальна кількість балів по штатним НПП	Відділ забезпечення якості освіти
		Покликання на публікацію в профілі		

№	Критерій оцінювання	Індикатори вимірювання	Бали	Відділ (підрозділ), що підтверджує надані дані
		науковця в Google Scholar		
2.5	Монографії (за умови наявності ISBN): - опубліковані в закордонних виданнях офіційними мовами ЄС; - опубліковані мовами, які не належать до мов ЄС	Наявність у фондах Наукової бібліотеки (книжкових або електронних) Покликання на монографію в профілі науковця в Google Scholar	Загальна кількість балів по штатним НПП	Наукова бібліотека
2.6	Розділи колективної монографії від 1 авт. арк. (40 000 друк. знаків) (за умови наявності ISBN): - опубліковані в закордонних виданнях офіційними мовами ЄС; - опубліковані мовами, які не належать до мов ЄС	Наявність у фондах Наукової бібліотеки (книжкових або електронних) Покликання на монографію в профілі науковця в Google Scholar	Загальна кількість балів по штатним НПП	Наукова бібліотека
2.7	Підручники, що мають ISBN - з грифом МОН України; - з грифом ученої ради ЗВО або НУ.	Наявність у фондах Наукової бібліотеки (книжкових або електронних) Покликання на підручник в профілі науковця в Google Scholar	Загальна кількість балів по штатним НПП	Наукова бібліотека
2.8	Навчальні, навчально-методичні посібники, що мають ISBN - з грифом МОН України; - з грифом ученої ради ЗВО або НУ	Наявність у фондах Наукової бібліотеки (книжкових або електронних) Покликання на видання в профілі науковця в Google Scholar	Загальна кількість балів по штатним НПП	Наукова бібліотека
2.9	Наукове керівництво (консультування) здобувача, який одержав документ про присудження наукового ступеня: - наукове керівництво аспірантом, який успішно захистив дисертацію; - наукове консультування докторанта, який успішно захистив дисертацію	Покликання на дисертацію, автореферат або сторінку спец. вченої ради	Загальна кількість балів по штатним НПП	Відділ аспірантури та докторантури
2.10	Членство у спеціалізованих вчених радах - голова постійної спеціалізованої вченої ради - учений секретар постійної спеціалізованої вченої ради; - член постійної спеціалізованої вченої ради Членство у разових спеціалізованих вчених радах	Назва ЗВО або наукової установи, шифр ради, роки, наказ МОН України про затвердження складу ради Назва ЗВО або наукової установи, рішення вченої ради ЗВО про утворення ради	Загальна кількість балів по штатним НПП	Відділ аспірантури та докторантури

№	Критерій оцінювання	Індикатори вимірювання	Бали	Відділ (підрозділ), що підтверджує надані дані
2.11	Захист дисертації на здобуття наукового ступеня, присудження вченого звання: - захист дисертації на здобуття наукового ступеня (кандидата наук, доктора наук) - присудження вченого звання (доцента, професора)	Номер диплома (атестата), дата	Загальна кількість балів по штатним НПП	Відділ забезпечення якості освіти
2.12	Участь викладача у програмах академічної мобільності (наукове дослідження, наукове стажування, підвищення кваліфікації, програми обмінів)	Наказ по ХДУ, вид мобільності, форма участі, терміни	Загальна кількість балів по штатним НПП	Відділ міжнародних ініціатив та проєктної діяльності
2.13	Викладання в закордонних ЗВО (за програмами мобільності, грантами, програмами подвійних дипломів)	Лист-запрошення, наказ про відрядження	Загальна кількість балів по штатним НПП	Відділ міжнародних ініціатив та проєктної діяльності
2.14	Навчальні заняття зі спеціальних дисциплін іноземною мовою для повнокомплектних груп на навчальний рік (крім фахівців, хто викладає профільні філологічні дисципліни іноземною мовою)	Перелік дисциплін, кількість годин, рішення вченої/наук.-метод. ради університету	Загальна кількість балів по штатним НПП	Навчально-методичний відділ
2.15	Дистанційні курси з електронними освітніми ресурсами, підготовлені на KSUonline	Назви курсів, на які пройшли атестацію	Загальна кількість балів по штатним НПП	Відділ цифрової інфраструктури
2.16	Наявність виданих навчально-методичних або навчально-наочних видань для здобувачів ВО (крім зазнач. у п. 2.8) з грифом ученої ради ЗВО або НУ (за умови наявності ISBN)	Наявність у фондах Наукової бібліотеки (книжкових або електронних) Покликання на видання в профілі науковця в Google Scholar	Загальна кількість балів по штатним НПП	Навчально-методичний відділ
2.17	Організація і проведення міжнародних персональних виставок	Назва заходу, рік, місце проведення, кількість робіт автора, довідка, договір або інший підтверджуючий документ, покликання на веб-сторінку	Загальна кількість балів по штатним НПП	Гуманітарний відділ
2.18	Виконання функцій наукового керівника / відповідального виконавця (у випадку зазначення у реєстраційній картці НДДКР) ініціативних науково-дослідних робіт, що виконуються на кафедрах	Назва ініціативної НДР, державний реєстраційний номер, дата реєстрації, роки виконання, форма участі; покликання на звіт про виконання, оприлюднений у репозитарії ХДУ (в рік формування остаточного звіту)	Загальна кількість балів по штатним НПП	Відділ з питань інтелектуальної власності

№	Критерій оцінювання	Індикатори вимірювання	Бали	Відділ (підрозділ), що підтверджує надані дані
2.19	Отримання охоронних документів на об'єкти права інтелектуальної власності: - патент на винахід - патент на корисну модель - патент на промисловий зразок	Назва та номер патенту, дата публікації відомостей про видачу патенту. Покликання на сайт спеціальної інформаційної системи Укрпатенту	Загальна кількість балів по штатним НПП	Відділ з питань інтелектуальної власності

1. Інформація подається за останні три календарних роки.

2. Бали присвоюються лише за результати професійної діяльності за основним місцем роботи (включаючи внутрішнє сумісництво ректора, першого проректора, проректорів, деканів факультетів, керівників та фахівців відділів).

3. Добуток коефіцієнту К (із п. 1.4) і сумарного балу за інституційними (за виключенням п. 1.4) та інтегральними показниками визначає загальний рейтинговий бал кафедри.

Критерії рейтингового оцінювання факультетів Херсонського державного університету

№	Критерій оцінювання	Індикатори вимірювання	Бали	Відділ (підрозділ), що підтверджує надані дані
1. Інституційні показники				
1.1	Наукове видання, включене до переліку наукових фахових видань України, або іноземного рецензованого наукового видання в ХДУ: - категорія «А» або іноземне рецензоване наукове видання, що індексується у Scopus або WoS - категорія «Б»	Покликання на сторінку видання, де зазначено склад ред. колегії	категорія «А» - 50 б. категорія «Б» - 20 б.	Відділ забезпечення якості освіти
1.2	Виконання функцій члена редколегій наукових видань, індексованих у НБД Scopus та/або Web of Science	Член редколегії, який є штатним працівником факультету Покликання на сторінку видання, де зазначено склад ред. колегії	30 б. (заступник головного редактора) / 20 б. (відповідальний секретар) / 15 б. (член редколегії)	Відділ забезпечення якості освіти
1.3	Акредитовані освітні програми за критеріями іноземних акредитаційних агентств, НАЗЯВО та МОН України	Сертифікат з акредитації	Відсоток акредитованих ОП по факультету від загальної кількості ОП факультету визначає кількість балів	Навчально-методичний відділ
1.4	Контингент здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) та другого (магістерського) рівнів вищої освіти факультету	Контингент на дату складання форми 2-ЗНК у поточному навчальному році	Контингент (ДФН) + 0,1 · Контингент (ЗФН)	Навчальний відділ
1.5	Контингент здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук факультету	Контингент станом на 01 жовтня поточного навчального року	Контингент (ДФН) + Контингент (ЗФН) + Контингент (ВФН)	Відділ аспірантури та докторантури
1.6	Показник наукової діяльності факультету за обсягами фінансових надходжень за результатами наукових та науково-технічних робіт за проектами міжнародного співробітництва, за результатами наукових і науково-технічних робіт за господарськими договорами та за результатами надання наукових послуг	Назва проекту, рік, загальний обсяг фінансування на рахунках ХДУ К=1 – якщо ОНПі не перевищує 500 гривень на одну особу; К=1,1 – якщо ОНПі дорівнює 501–2000 гривень на одну особу; К=1,2 – якщо ОНПі дорівнює 2001–5000 гривень на одну особу; К=1,3 – якщо ОНПі дорівнює 5001–10 000 гривень на одну особу; К=1,4 – якщо ОНПі дорівнює 10 001–20 000 гривень на одну особу; К=1,5 – якщо ОНПі	Значення К визначає коефіцієнт, що використовується для обчислення загального рейтингу факультету	Відділ з питань інтелектуальної власності

№	Критерій оцінювання	Індикатори вимірювання	Бали	Відділ (підрозділ), що підтверджує надані дані
		перевищує 20 001 гривень на одну особу		
1.7	<p>Міжнародні наукові проекти (дослідницькі, академічні)</p> <ul style="list-style-type: none"> - проекти із фінансуванням; - проекти без фінансування. 	<p>Назва проекту, період реалізації проекту, кількість учасників, форма участі, результати участі, загальний обсяг фінансування на рахунки ХДУ (у гривнях на момент підтвердження заявки про участь)</p>	<p>500/250 б. (для керівників / для всіх виконавців за кожен проект сумою від 300 тис. грн. на рік) 300/150 б. (для керівників / для всіх виконавців за кожен проект сумою від 100 до 299 тис. грн. на рік) 200/100 б. (для керівників / для всіх виконавців за проект сумою від 50 до 99 тис. грн. на рік) 120/60 б. (для керівників / для всіх виконавців за проект сумою від 20 до 49 тис. грн. на рік) 70/35 б. (для керівників / для всіх виконавців за проект сумою до 20 тис. грн. на рік)</p> <p>120/80 б. (для керівників / для всіх виконавців за проект, що реалізується більше 24 місяців) 100/60 б. (для керівників / для всіх виконавців за проект, що реалізується 12-24 місяці) 80/50 б. (для керівників / для всіх виконавців за проект, що реалізується менше 12 місяців)</p>	<p>Відділ міжнародних ініціатив та проектної діяльності</p>
1.8	<p>Організація та проведення наукових заходів міжнародного й усеукраїнського рівнів (конференцій, семінарів, круглих столів, воркшопів тощо)</p>	<p>Покликання на опублікований збірник матеріалів</p>	<p>150 б. (за кожену конференцію, тематичний збірник матеріалів якої опубліковано в міжнародному або вітчизняному виданні, індексованому НБД Scopus або WoS) 70 б. (за кожену конференцію, тематичний збірник матеріалів якої опубліковано у виданні категорії Б) 30 б. (за кожену конференцію, тематичний збірник</p>	<p>Наукова бібліотека</p>

№	Критерій оцінювання	Індикатори вимірювання	Бали	Відділ (підрозділ), що підтверджує надані дані
			матеріалів якої має гриф затвердження вченої ради ХДУ й оприлюднений в інституційному репозитарії академічних текстів)	
1.9	Організація та проведення міжнародних мистецько-творчих фестивалів, художніх виставок, спортивних змагань тощо із залученням закордонних делегацій	Назва заходу, дата та результати проведення	30 б.	Гуманітарний відділ
1.10	Стажування НПП в ЗВО та НУ, що входять до ТОП-10 академічних рейтингів України відповідно до профілю факультету	Затверджений звіт про результати стажування	20 б. (за кожне очне стажування) 5 б. (за кожне дистанційне стажування)	Відділ по роботі з обдарованою молоддю
1.11	Показник залучених до опитування здобувачів	Кількість заповнених анкет та загальна кількість згенерованих анкет	Відсоток заповнених анкет від загальної кількості згенерованих анкет визначає кількість балів	Відділ забезпечення якості освіти
1.12	Результативність вступу на освітні програми факультету	Кількість вступників та ліцензований обсяг за ОП	Відсоток вступників від ліцензованого обсягу	Приймальна комісія
1.13	Переможці всеукраїнських олімпіад, конкурсів студентських наукових робіт	Прізвище, ім'я, по батькові студента, призове місце, спеціальність або галузь знань, рік	Загальна к-ть балів за к-тю переможців (к-тю команд) 20 б. (I місце) 15 б. (II місце) 10 б. (III місце)	Відділ по роботі з обдарованою молоддю
1.14	Переможці міжнародних і усеукраїнських творчих (спортивних) конкурсів (у відповідності до напрямку факультету)	Прізвище, ім'я, по батькові студента, призове місце, рік	Загальна к-ть балів за к-тю переможців (к-тю команд) 20 б. (I місце) 15 б. (II місце) 10 б. (III місце)	Гуманітарний відділ
1.15	Участь здобувачів вищої освіти в програмах академічної мобільності	Кількість студентів за наказом ХДУ	10 б. (за кожного учасника програми подвійних дипломів) 5 б. (за кожного учасника програми семестрового обміну)	Відділ міжнародних ініціатив та проектної діяльності
1.16	Іноземні студенти, що навчаються на освітніх програмах факультету	К-ть іноземних студентів, які навчаються на освітніх програмах	10 б. (від 5 осіб) 20 б. (від 10 осіб) 40 б. (від 20 осіб)	Навчальний відділ
1.17	Залучення гостьових лекторів закордонних ЗВО	Освітня програма, теми лекцій, дати проведення	10 б. за кожну лекцію, проведену очно 5 б. за кожну лекцію, проведену дистанційно	Відділ міжнародних ініціатив та проектної діяльності
2. Інтегральні показники				
2.1	Наукові публікації у періодичних виданнях, які включені до наукометричних баз Scopus або Web of Science Core Collection У разі індексування видання в обох базах, бали зараховуються один раз	Покликання на сторінку автора у базі даних Scopus	Загальна кількість балів по штатним НПП	Наукова бібліотека
		Покликання на сторінку автора у базі даних Web of Science	Загальна кількість балів по штатним НПП	Наукова бібліотека

№	Критерій оцінювання	Індикатори вимірювання	Бали	Відділ (підрозділ), що підтверджує надані дані
2.2	Індекс впливовості науковця h-індекс у Google Scholar (Значення h-індекса 10*h)	Покликання на профілі авторів на publication.kspu.edu	Загальна кількість балів по штатним НПП	Наукова бібліотека
	Індекс впливовості науковця h-індекс у Scopus/ Web of Science Значення h-індекса (100*h)	Покликання на профілі авторів на publication.kspu.edu	Загальна кількість балів по штатним НПП	Наукова бібліотека
2.3	Цитованість науковця у Google Scholar	Покликання на профілі авторів на publication.kspu.edu	Загальна кількість балів по штатним НПП	Наукова бібліотека
	Цитованість науковця у Scopus /Web of Science	Покликання на профілі авторів на publication.kspu.edu	Загальна кількість балів по штатним НПП	Наукова бібліотека
2.4	Наукові публікації у наукових виданнях, включених до переліку наукових фахових видань України категорії «Б»	Покликання на публікацію автора на сайті видання Покликання на публікацію в профілі науковця в Google Scholar	Загальна кількість балів по штатним НПП	Відділ забезпечення якості освіти
2.5	Монографії (за умови наявності ISBN): - опубліковані в закордонних виданнях офіційними мовами ЄС; - опубліковані мовами, які не належать до мов ЄС	Наявність у фондах Наукової бібліотеки (книжкових або електронних) Покликання на монографію в профілі науковця в Google Scholar	Загальна кількість балів по штатним НПП	Наукова бібліотека
2.6	Розділи колективної монографії від 1 авт. арк. (40 000 друк. знаків) (за умови наявності ISBN): - опубліковані в закордонних виданнях офіційними мовами ЄС; - опубліковані мовами, які не належать до мов ЄС	Наявність у фондах Наукової бібліотеки (книжкових або електронних) Покликання на монографію в профілі науковця в Google Scholar	Загальна кількість балів по штатним НПП	Наукова бібліотека
2.7	Підручники, що мають ISBN - з грифом МОН України; - з грифом ученої ради ЗВО або НУ.	Наявність у фондах Наукової бібліотеки (книжкових або електронних) Покликання на підручник в профілі науковця в Google Scholar	Загальна кількість балів по штатним НПП	Наукова бібліотека
2.8	Навчальні, навчально-методичні посібники, що мають ISBN - з грифом МОН України; - з грифом ученої ради ЗВО або НУ	Наявність у фондах Наукової бібліотеки (книжкових або електронних) Покликання на видання в профілі науковця в Google Scholar	Загальна кількість балів по штатним НПП	Наукова бібліотека
2.9	Наукове керівництво (консультування) здобувача, який одержав документ про присудження наукового	Покликання на дисертацію, автореферат або сторінку спец. вченої	Загальна кількість балів по штатним НПП	Відділ аспірантури та докторантури

№	Критерій оцінювання	Індикатори вимірювання	Бали	Відділ (підрозділ), що підтверджує надані дані
	ступеня: - наукове керівництво аспірантом, який успішно захистив дисертацію; - наукове консультування докторанта, який успішно захистив дисертацію	ради		
2.10	Членство у спеціалізованих вчених радах - голова постійної спеціалізованої вченої ради - учений секретар постійної спеціалізованої вченої ради; - член постійної спеціалізованої вченої ради Членство у разових спеціалізованих вчених радах	Назва ЗВО або наукової установи, шифр ради, роки, наказ МОН України про затвердження складу ради Назва ЗВО або наукової установи, рішення вченої ради ЗВО про утворення ради	Загальна кількість балів по штатним НПП	Відділ аспірантури та докторантури
2.11	Захист дисертації на здобуття наукового ступеня, присудження вченого звання: - захист дисертації на здобуття наукового ступеня (кандидата наук, доктора наук) - присудження вченого звання (доцента, професора)	Номер диплома (атестата), дата	Загальна кількість балів по штатним НПП	Відділ забезпечення якості освіти
2.12	Участь викладача у програмах академічної мобільності (наукове дослідження, наукове стажування, підвищення кваліфікації, програми обмінів)	Наказ по ХДУ, вид мобільності, форма участі, терміни	Загальна кількість балів по штатним НПП	Відділ міжнародних ініціатив та проектної діяльності
2.13	Викладання в закордонних ЗВО (за програмами мобільності, грантами, програмами подвійних дипломів)	Лист-запрошення, наказ про відрядження	Загальна кількість балів по штатним НПП	Відділ міжнародних ініціатив та проектної діяльності
2.14	Навчальні заняття зі спеціальних дисциплін іноземною мовою для повнокомплектних груп на навчальний рік (крім фахівців, хто викладає профільні філологічні дисципліни іноземною мовою)	Перелік дисциплін, кількість годин, рішення вченої/наук.-метод. ради університету	Загальна кількість балів по штатним НПП	Навчально-методичний відділ
2.15	Дистанційні курси з електронними освітніми ресурсами, підготовлені на KSUonline	Назви курсів, на які пройшли атестацію	Загальна кількість балів по штатним НПП	Відділ цифрової інфраструктури
2.16	Наявність виданих навчально-методичних або навчально-наочних видань для здобувачів ВО (крім зазнач. у п. 2.8) з грифом ученої ради ЗВО або НУ (за умови наявності ISBN)	Наявність у фондах Наукової бібліотеки (книжкових або електронних) Покликання на видання в профілі науковця в Google Scholar	Загальна кількість балів по штатним НПП	Навчально-методичний відділ

№	Критерій оцінювання	Індикатори вимірювання	Бали	Відділ (підрозділ), що підтверджує надані дані
2.17	Організація і проведення міжнародних персональних виставок	Назва заходу, рік, місце проведення, кількість робіт автора, довідка, договір або інший підтверджуючий документ, покликання на веб-сторінку	Загальна кількість балів по штатним НПП	Гуманітарний відділ
2.18	Виконання функцій наукового керівника / відповідального виконавця (у випадку зазначення у реєстраційній картці НДДКР) ініціативних науково-дослідних робіт, що виконуються на кафедрах	Назва ініціативної НДР, державний реєстраційний номер, дата реєстрації, роки виконання, форма участі; покликання на звіт про виконання, оприлюднений у репозитарії ХДУ (в рік формування остаточного звіту)	Загальна кількість балів по штатним НПП	Відділ з питань інтелектуальної власності
2.19	Отримання охоронних документів на об'єкти права інтелектуальної власності: - патент на винахід - патент на корисну модель - патент на промисловий зразок	Назва та номер патенту, дата публікації відомостей про видачу патенту. Покликання на сайт спеціальної інформаційної системи Укрпатенту	Загальна кількість балів по штатним НПП	Відділ з питань інтелектуальної власності

1. Інформація подається за останні три календарних роки.

2. Бали присвоюються лише за результати професійної діяльності за основним місцем роботи (включаючи внутрішнє сумісництво ректора, першого проректора, проректорів, деканів факультетів, керівників та фахівців відділів).

3. Добуток коефіцієнту К (із п. 1.6) і сумарного балу за інституційними (за виключенням п. 1.6) та інтегральними показниками визначає загальний рейтинговий бал факультету.